

Berufsfachschule (Anlage C) Technik (staatl. geprüfter Informationstechnische/r Assistent/in)

Möglicher Zugang:

Mittlerer Schulabschluss (Fachoberschulreife) Klasse 9 eines Gymnasiums (G8) absolviert Mittlerer Schulabschluss (Fachoberschulreife) mit Qualifikation

Möglicher Abschluss:

Berufs-/Berufsschulabschluss Fachhochschulreife

Dauer:

3 Jahre

Bildungsgangbeschreibung

Die **dreijährige Höhere Berufsfachschule** mit dem Schwerpunkt Informationstechnik vermittelt einen qualifizierte Berufsbildung und einen **Berufsabschluss** nach Landesrecht und die **Fachhochschulreife**. Ihre Aufgaben umfassen u. a.

- Wartung von Hardware im PC-Bereich, Software erstellen oder anpassen
- Installation, Inbetriebnahme und Betreuung von Computernetzen
- Datenbanken erstellen und auf technische/wirtschaftliche Prozesse anwenden
- Einrichten und Überwachen von rechnergestützten Mess-, Regel- und Steuerungssystemen
- Unterstützung von Ingenieuren und Technikern in Forschung, Entwicklung, Produktion und Vertrieb

Im Rahmen der Lizenzvereinbarung mit dem MSDN AA Programm von Microsoft können die notwendigen Betriebssysteme und Entwicklungsumgebungen bereitgestellt werden. **WLAN**-Anbindung. Benutzung eigener **Laptops** und **Internetanbindung** sind selbstverständlich.

Aufnahmevoraussetzung

Sie müssen mitbringen:

- den mittleren Schulabschluss (Fachoberschulreife)
- **oder** die Berechtigung zum Besuch der gymnasialen Oberstufe

Sie sollten mitbringen:

Interesse am Planen, Entscheiden, Gestalten, Spaß am logischem Denken und Umgang mit dem Computer. Lust zum Arbeiten im Team und keine Angst vor Technik

Prüfung

Die Prüfung gliedert sich in zwei Teile:

Fachhochschulreifeprüfung mit den schriftlichen Prüfungsfächern

- Ein Fach des fachlichen Schwerpunktes oder Mathematik
- Deutsch/Kommunikation und Englisch

Berufsabschlussprüfung

- Dafür legt die Bildungsgangkonferenz 3 schriftliche Prüfungsfächer fest.
- Die praktische Prüfung hat einen Umfang von mindestens 6 Zeitstunden.

Abschluss und Berechtigung

Der Bildungsgang schließt mit dem Berufsabschluss nach Landesrecht und der Fachhochschulreife ab. Berufsbezeichnung: **Staatlich geprüfte informationstechnische AssistentInnen** zu führen und berechtigt zum Studium an einer Fachhochschule oder einem entsprechenden Studiengang an einer Universität (Aufnahmeprüfung).

Organisation und Unterricht

Unterrichtsstunden	1. Jahr	2. Jahr	3. Jahr
Berufsbezogener Bereich			
Elektrotechnik / Prozesstechnik	80 - 120	120 - 160	120 - 160
Programmierung	120 - 200	120 - 160	120 - 160
Datenbanken	80 - 120	80 - 120	120 - 160
Betriebssysteme / Netzwerke	120 - 200	120 - 200	120 - 160
weitere Fächer	mind. 80	mind. 80	mind. 80
Mathematik	80	80	80
Wirtschaftslehre	80	80	80
Englisch	80	80	80
Summe	960 - 1120	960 - 1120	960 - 1120
Differenzierungsbereich			
Computerunterstützte Mathematik	80	80	80
Summe	80	80	80
Berufsübergreifender Lernbereich			
Deutsch / Kommunikation	80	80	80
Religionslehre	80	80	80
Sport / Gesundheitsförderung	80	80	80
Politik / Gesellschaftslehre	80	80	80
Summe	320	320	320
Gesamtstundenzahl			

Unterrichtsinhalte

Elektrotechnik/Prozesstechnik

- Bauelemente und Schaltungen der Elektrotechnik/Elektronik
- Mikrocontroller gestützte Mess- und Steuerungstechnik

Programmierung

- Objektorientierte Programmierung (C#, Java, PHP)
- Test, Installation und Wartung von Programmen

Datenbanken

- Dateisysteme, Datenmodelle und Datenbanksysteme
- Datenbankprogrammierung (M μ SQL, Oracle)

Betriebssysteme/Netzwerke

- Aktueller und Netzwerkbetriebssysteme (Windows 2008, Linux, Novell, VM-Ware), Webseitengestaltung
- Datenübertragungstechnik, Lokale Netze (LAN) und Weltverkehrsnetze (WAN)

IT-Systeme

- PC-Hardware, Aufbau und Konfiguration, Fehlersuche und Fehlerbehebung
- Kommunikation mit peripherer Hardware über unterschiedliche Schnittstellen
- PC-gestützte Messsysteme (LabWindows/CVI und LabView)

Technische Informatik

- Digitale Schaltungstechnik, Mikroprozessortechnik
- Feldbustechnik, Regelungstechnik, SPS

Verantwortlich für diesen Bildungsgang:

Herr Oberstudienrat Heinz-Josef Fahle

© 2012 Lippe-Berufskolleg

Otto-Hahn-Straße 25 - 59557 Lippstadt - Tel: 02941 29000

verwaltung@lippe-berufskolleg.de

[Impressum](#)



